

Quick Guide

NEO2TM

og SmartApplets



Indhold

Side 4

- NEO 2
- Installation af AA-batterierne

Side 5

- Vigtige downloads
- Sådan indtaster du tekst på din NEO
- Sådan tilslutter du din NEO til en computer

Side 6

- Sådan tilslutter du din NEO korrekt
- Sådan sender du tekst til en computer

Side 7

- **Nyttige genvejstastetryk**
Sådan flytter du markøren
- Andre nyttige funktioner

Side 8

- Flere nyttige genvejstastetryk
- Flere nyttige genvejstastetryk

Side 9

- **NEO 2 Trådløs funktionalitet**
Sådan bruger du NEO Share

Side 10

- Sådan opsamler NEO 2-brugere tekst
- Sådan sender NEO 2-brugere filer tilbage til NEO Share

Side 11

- Sådan sender NEO 2-brugere filer tilbage til NEO Share
- Brug af NEO 2 med 2Know! Toolbar
- Bliv parat til sessionen

Side 12

- Start sessionen – Stil spørgsmålene

Side 13

- Brug grafen

Side 14

- Hvordan studenter svarer på 2Know!
Toolbar spørgsmål ved hjælp af NEO 2

NEO 2

Denne vejledning giver dig mulighed for at komme hurtigt i gang. Komplette vejledninger findes på den CD, der fulgte med din NEO.

Installation af AA-batterierne

1. Sørg for, at du bruger tre nye AA-batterier (medfølger).
2. Vend din NEO om for at få adgang til batterirummet.
3. Åbn batteridækslet ved at placere tommelfingrene i fordybningerne i hver ende og tryk derefter dækslet ned og skub det mod venstre.
4. Isæt de tre batterier med (+) polerne til højre. Se diagrammet i batterirummet.
5. Monter dækslet igen og skub dækslet mod højre.
6. Du anbefales at sikre batteridækslet med den medfølgende stjerneskrue.



Din NEO 2 har en batterilevetid på over 700 timer, normale alkaliske batterier (ikke-genopladelige).

En genopladelig batteripakke og netstiksadapter kan købes særskilt og giver 200 timers brug imellem opladningerne.

Vigtige downloads

Brug CD'en til at downloade den nødvendige PC-software, som du skal bruge til NEO.

- Du skal bruge NEO Manager 2
- Med NEO2 kan du også bruge 2Know! Toolbar og AccelTest.

Du har adgang til en lang række manualer og vejledninger på CD'en, som hjælper dig med at få det allerbedste ud af din NEO 2.

Sådan indtaster du tekst på din NEO

Det er nemt at indtaste tekst på din NEO 2. Sådan indtaster du tekst:

1. Tænd for din NEO 2 ved at trykke på **on/off**. Der vises en besked, der kort fortæller dig, hvilket filområde du befinder dig i.
2. Start indtastningen. Teksten vises på skærmen.
3. Brug piletasterne til at flytte markøren rundt i teksten.
4. Tryk på backspace for at slette tegnet til venstre for markøren; tryk på delete for at slette tegnet til højre for markøren.
5. Du behøver ikke at gemme din tekst. Teksten gemmes automatisk i det aktuelle filområde, mens du indtaster.
6. Tryk på en af de andre file-taster (1 til 8) langs tastaturets øverste kant for at starte et nyt dokument.

Når du er færdig med at skrive på din NEO 2, kan du sende teksten til enten en computer eller en printer.

Sådan tilslutter du din NEO til en computer

NEO 2 kan nemt tilsluttes enhver USB-kompatibel computer (PC eller Macintosh) ved hjælp af et almindeligt USB-kabel.

Sådan slutter du din NEO 2 til en computer.

1. Isæt den tynde, rektangulære ende af USB-kablet i computerens USB-port.
2. Slut den mere kvadratiske ende af kablet til computerporten på din NEO 2s øverste kant. (Der sidder et lille computerikon til venstre for din NEO 2s computerport.)

Kontroller at din NEO 2 er korrekt tilsluttet din computer

Når du slutter din NEO 2 til en computer, skifter den automatisk tilstand og forbereder sig på at overføre data.

Du kan sende din tekst, så snart din NEO 2 er korrekt tilsluttet computeren.

Sådan sender du tekst til en computer

1. På din computer skal du åbne et hvilket som helst tekstredigeringsprogram, typisk et tekstbehandlingsprogram eller e-mail, som du ønsker at sende teksten til (dette kan være en ny fil eller en fil, der allerede indeholder tekst), og sætte markøren, hvor du vil have, at teksten skal begynde.
NB: Skrivebordssoftwaren i AlphaSmart Manager skal være lukket. Ellers vil du ikke kunne sende tekst til programmet på computeren.
2. Tænd din NEO 2 og sørg for, at du befinder dig i den fil, du ønsker at sende.
3. Slut din NEO 2 til computeren som beskrevet ovenfor.
4. Tryk på **send**. NEO 2 viser en statusindikator og en procentangivelse af, hvor meget tekst er blevet overført. Din tekst begynder at vise sig, hvor markøren blinker på computeren.
5. Når overførslen er færdig, skal du blot koble din NEO 2 fra computeren.
6. På computeren kan du derefter gemme filen og formatet efter behov.
7. Hvis du ikke ønsker at gemme filen på din NEO 2, skal du trykke på **clear file**, og derefter trykke på **Y**. Hvis du ønsker at gemme filen på din NEO 2, behøver du ikke at foretage dig noget. Du kan sende yderligere filer fra din NEO 2, mens den stadig er tilsluttet computeren.

En kort brugervejledning – findes også bag på din NEO2

Nyttige genvejstastetryk

Sådan flytter du markøren

←/→	Ét tegn til højre eller venstre
↑/↓	Én linje op eller ned
⌘ - ↑ eller ↓	Én skærm op/ned (rulning)
⌘ - ← eller →	Begyndelsen/slutningen af en linje
alt - ← eller →	Forrige ord eller næste ord
ctrl -← eller →	Forrige sætning eller næste sætning
ctrl - ↑ eller ↓	Forrige afsnit eller næste afsnit
home	Begyndelsen af filen
end	Slutningen af filen

Hold skiftetasten nede mens du bruger markørnavigationerne ovenfor til at markere tekst i en fil eller tryk på ctrl-A for at markere hele teksten. Tryk på esc eller en pile tast for at fjerne markeringen. (Klipning, kopiering og indsætning fjerner markering.)

Andre nyttige funktioner

ctrl-A	Markér alt (markér hele filen)
ctrl-X	Klip markeret tekst til clipboard
ctrl-C	Kopier markeret tekst til clipboard
ctrl-V	Indsæt tekst fra clipboard
clear file	Ryd hele indholdet i en fil
shift-ctrl-alt-z-clear file	Ryd indholdet i alle 8 filer

Flere nyttige genvejstastetryk

spell check	Udfør stavekontrol af filen
⌘ - spell check	Udfør stavekontrol af et ord
option - ⌘ - spell check	Stavekontrol slået til/fra

Flere nyttige genvejstastetryk

ctrl - W	Ordtælling
⌘ - find	Indtastningstimer
ctrl - S	Gem og navngiv en fil
ctrl - send	Send aktuel fil til en anden NEO 2 via Beamer SmartApplet
ctrl - B	Modtag en fil fra en anden NEO 2 via Beamer SmartApplet
ctrl-option - ⌘ - F	Vælg skrifttypestørrelse i visningen
option - ⌘ - S	Skift kabeloverførselshastighed
ctrl - ⌘ - B	Tjek batteristatus
ctrl - H	Få adgang til hjælp-menu

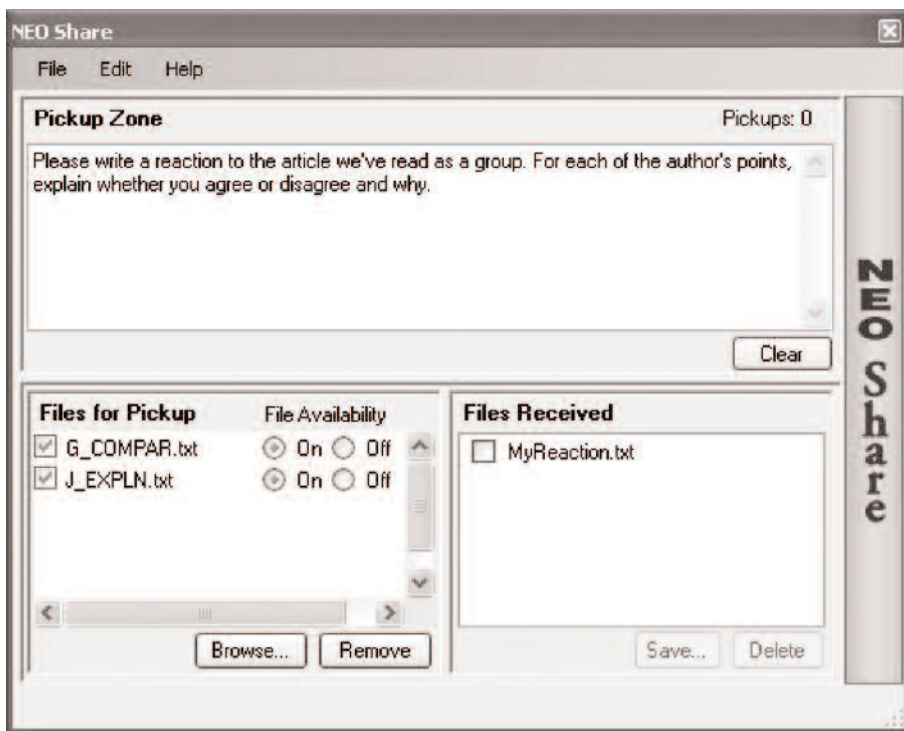
Husk at se bag i pdf-vejledningen "NEO 1 and NEO 2 User Manual" på CD'en for at finde flere genvejstaster og internationale tegn.

NEO 2 Trådløs funktionalitet

Sådan bruger du NEO Share

NEO Share kan bruges med et interaktivt whiteboard eller skrivebordet på din computer. Med NEO Share kan du nemt sende tekstfiler fra din PC til en NEO 2 og modtage filer tilbage igen fra en NEO 2.

Når NEO Share er downloadet på din computer, skal du klikke på ikonet NEO Share for at åbne programmet; klik på den blå bjælke for at skjule programmet til venstre.



NEO Share viser tre zoner: en Pickup Zone, en liste over Files for Pickup, og en liste over Files Received.

For at du kan bruge NEO Share skal en trådløs modtager være tilsluttet og den relevante software være indlæst på din computer.

I Pickup Zone kan du indtaste den tekst, du ønsker at sende til andre NEO2 enheder eller du kan kopiere og indsætte tekst fra et andet program, dokument eller webside, eller trække markeret tekst ind i NEO Share Pickup Zone.

Sådan henter NEO 2-brugere tekst

Tryk på én af file-tasterne for at vælge, hvor du ønsker at opsamle teksten eller filen.

Tryk på **⌘ - O**.

På skærmen Open From skal du bruge piletasterne til at markere **NEO Share** og tryk på **enter**.

Teksten fra Pickup Zone vises nu i det NEO 2-filområde, som stod åbent.



Open File	
<< Pickup Zone >>	10/02/2009
Good.txt	10/02/2009
Essay.txt	10/02/2009

Sådan sender NEO 2-brugere filer tilbage til NEO Share

Åbn den fil, du ønsker at sende tilbage til NEO Share.

Tryk på **⌘ - send**.

Du bliver muligvis bedt om at indtaste et filnavn.

Din tekstfil vises nu i området Files Received.

Disse filer kan derefter gemmes.

Se venligst Classroom Quick Guide, som følger med din NEO 2-softwaredownload.

NB: Husk, at du har brug for en Renaissance Receiver og at du skal downloade og installere NEO 2-softwaren for at kunne anvende NEO 2s trådløse funktionalitet.

- Du kan sende filer trådløst til andre NEO-enheder ved hjælp af Beamer. Du skal blot trykke på **ctrl-send** for at sende en fil trådløst og **ctrl-b** for at modtage. Rækkevidden på en NEO 2 er omkring 1 meter.
 - Kig i help menu ved at trykke på **ctrl-h**. Hjælp-menuen giver dig oplysninger om flere funktioner på din NEO samt en tegnoversigt med andre specialtegn.
 - Control Panel applet hjælper dig med at ændre indstillingerne på din NEO 2. Vælg Control Panel applet ved at trykke på tasten **applet** og derefter rulle ned.

Sådan sender NEO 2-brugere filer tilbage til NEO Share

NB: Ændring af indstillinger i control panel kan påvirke funktionaliteten af din NEO2, så gå forsigtigt til værks. Til nogle handlinger kræves der et master password, som du kan få ved at kontakte vores tekniske support.

- Brug AlphaSmart Manager til en lang række funktioner, herunder muligheden for at installere yderligere SmartApplets samt aktivere/deaktivere stavekontrollen og regnemaskinen.

Brug af NEO 2 med 2Know! Toolbar

Hvis du har din **Renaissance Receiver** tilsluttet til din **PC** og du har installeret **NEO Manager**, kan du også bruge **NEO 2** med **2Know! Toolbar**.

Elever kan bruge **NEO 2** til at svare på spørgsmål.

NEO 2 sætter lærere i stand til at stille "her og nu spørgsmål" og lave hurtige quizzes med henblik på at få øjeblikkeligt feedback på elevernes indlæring og forståelse.

2Know! Toolbar sidder ovenover hver software eller applikation, der allerede bruges i klasseværelset og er et ideelt tilbehør til interaktivt whiteboard brugt i klasseundervisningen. **2Know! Toolbar** er et meget fleksibelt vurderingsværktøj, der vil sætte lærerne i stand til at få et fuldstændigt billede til at støtte vurderingen af indlæring i klasselokalet.

Bliv parat til sessionen

Tilslut først **Renaissance Receiver** til din computer og indstil **Receiver** navnet.

Start derefter **2Know! Toolbar**

Windows: Start → Programmer → 2Know! Toolbar

Macintosh: Åben Applications mappen på computerens harddisk. Åben **2Know! Classroom Response System** mappen, derefter **2Know! Toolbar** mappen. Dobbelt klik på **2Know! Toolbar**.

Start sessionen – Stil spørgsmålene



1. Bed eleverne om at tænde for deres **NEO 2**.
2. Tryk på **applets** tasten og vælg **Responder**. Hver NEO 2 vil søge efter et **Renaissance Receiver Network**. Scroll og vælg det netværk, der skal benyttes.
3. **Join Session** vises og eleverne er nu parate til at registrere et svar.
4. Spørg eller vis eleverne spørgsmålet. Derefter skal du vælge **T/F** for sandt/falsk, **ABC** for flervalgsopgave, **123** for numerisk eller **Pulse** for elevernes feedback og svar.
5. Bed studenterne om at vælge eller indtaste deres svar på deres **NEO 2** og tryk derefter på **Enter** tasten for at sende deres svar.
6. Værktøjslinien viser procentdelen for de elever, som har svaret på spørgsmålet.
7. Tryk eller klik på **Graph** for at se en graf, der viser de svar, som eleverne valgte.
8. Tryk eller klik på **Stop** når du ønsker at stoppe modtagelsen af svar.

Brug grafen



Bemærk: hvis du viser værktøjslinjen frem og eleverne kan se den, skal du måske vente indtil efter alle eleverne har svaret inden du fremviser grafen. Linjen viser, hvor mange elever, der har valgt hvert svar. For numeriske svarspørgsmål, vises de fire hyppigst valgte svar, og andre svar er grupperet sammen under "**Other Answers.**" Hvis du ønsker, at vise det korrekte svar, skal du klikke på boksen for svaret for at vælge det.

Tryk eller klik **Stop** for at stoppe med at modtage svar.

Reset sletter alle svar, så studenter kan besvare spørgsmålet igen.

Ved at trykke på **Close** vender du tilbage til værktøjslinjen.

Hvordan elever svarer på 2Know! Toolbar spørgsmål ved hjælp af NEO 2

1. Tryk på **on/off** for at tænde for NEO 2.
2. Tryk på **applets**.
3. Med cursoren ved siden af **Responder** skal du trykke på **enter**.
4. **NEO 2** vil forsøge at tilslutte til sessionen. Hvis du har været tilsluttet en **Renaissance Receiver** før, vil den spørge, om du ønsker at blive tilsluttet til den; tryk på **y** for ja eller **n** for nej. Derefter, tryk på **enter**. Hvis du ikke har været tilsluttet en **Renaissance Receiver** før, vil **NEO 2** vise dig en liste over netværk (**Renaissance Receiver**). Brug pile tasterne til at fremhæve den du gerne vil tilsluttes; og derefter skal du trykke på **enter**.
5. Indtast dit svar til hvert spørgsmål:
 - For flervalgsopgaver, skal du indtaste bogstavet for det svar du ønsker at vælge og trykke på **enter**.
 - For sandt/falsk spørgsmål, skal du indtaste t for sandt eller f for falsk og derefter trykke på **enter**.
 - For spørgsmål, der kræver et nummer som svar, skal du indtaste nummeret og trykke på **enter**.
 - For "pulse" spørgsmål, kan du enten indtaste **t**, **y**, eller **g** for sandt/ja/grøn, og du kan indtaste enten **f**, **n**, eller **r** for falsk/nej/rød; og derefter trykke på **enter**.
6. Når du er færdig med at svare på spørgsmålene, kan læreren lukke **2Know! Toolbar** programmet ned. Den næste gang en elev trykker på **enter**, vil **NEO 2** informere eleven om, at der ikke er nogen aktiv session og spørge om eleven ønsker at søge efter netværk. Eleven kan trykke på **n** for nej og trykke på **enter** for at vende tilbage til **SmartApplets** menuen.

Har du problemer?

Vores venlige tekniske support kan kontaktes via e-mail: neosupport@renlearn.co.uk.



NEO 2 by Renaissance Learning

E: neo2@renlearn.co.uk

W: www.neo2.dk